

DIRIGENTI

Con legge n. 69 del 18 giugno 2009 viene disposto ('art. 21, comma 1) che tutte le pubbliche amministrazioni debbano rendere note, attraverso i propri siti internet, alcune informazioni relative ai dirigenti (curricula vitae, retribuzione, recapiti istituzionali).

Qui di seguito si forniscono le informazioni relative al Segretario Comunale:

DOTT.SSA MARIA STELLA **INFORMAZIONI PERSONALI**

| | |
|--------------------------------|--|
| Data di nascita | 8/2/1972 |
| Qualifica | Segretario Comunale |
| Amministrazione | Sede di segreteria convenzionata tra i comuni di Acquaviva Picena, Monsampolo del Tronto, Appignano del Tronto |
| Numero telefonico dell'ufficio | 0735/764005 |
| e.mail istituzionale | segreteria@comuneacquavivapicena.it |

| | |
|---|---|
| Titoli di studio e abilitazioni professionali | Laurea in Giurisprudenza conseguita con lode presso l'Università degli Studi di Bari il 28 marzo 1996. |
| | Diploma di Perfezionamento post lauream in Legislazione Minorile, conseguito in data 25/7/2000 presso l'Università degli Studi di Bari |
| | Abilitazione alla professione di avvocato conseguita in data 6/7/1999 con la votazione di 270/300. |
| | Abilitazione alla professione di Segretario Comunale conseguita in seguito al superamento del Primo Corso Concorso di Accesso in Carriera per l'iscrizione all'albo dei segretari comunali e provinciali. |
| | Abilitazione all'iscrizione in fascia B dell'Albo dei Segretari Comunali a seguito del corso Spe.S |
| INCARICHI RICOPERTI | |
| 12/1/2004 – 9/2004 | Titolare della sede di segreteria del Comune di Ortueri (NU); |
| 9/2004 – 7/2005 | Titolare della sede di segreteria del Comune di San Vero Milis (OR); |
| 7/2005 – 3/2006 | titolare della sede di segreteria convenzionata dei Comuni di Bugnara e Anversa degli Abruzzi (AQ) |
| 3/2006 – 9/2007 | Titolare della sede di segreteria del Comune di Montefortino (AP). |
| 24/9/2007-30/4/2009 | Titolare della sede di segreteria convenzionata tra i comuni di Acquaviva Picena e Montefortino. |
| 1/5/2009 - 30/9/2009 | Titolare della sede di segreteria del Comune di Acquaviva Picena. |
| 1/10/2009 ad oggi | Titolare della sede di segreteria convenzionata tra i comuni di Acquaviva Picena, Monsampolo del Tronto e Appignano del Tronto. |

| | |
|--------------------------------|---|
| LINGUE STRANIERE | Buona la conoscenza della lingua inglese, discreta quella dello spagnolo |
| CONOSCENZE INFORMATICHE | Uso del sistema operativo Windows ed i principali pacchetti di software applicativo (Microsoft Office). |